

Znak: 1/2020/W3-4D

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU Z DZIEDZINY NAUKI

*o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.*

Podstawa prawna ogłoszenia: art. 4d ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa i adres Zamawiającego:
Politechnika Łódzka – Wydział Chemiczny
ul. Żeromskiego 116, 90 – 924 Łódź
NIP: 727-002-18-95
REGON: 00 000 1583
www.zp.p.lodz.pl

2. OSOBA DO KONTAKTU:

Urszula Załóg urszula.zalog@p.lodz.pl tel. 42 631 38 68

3. NAZWA POSTĘPOWANIA

Sukcesywna dostawa odczynników do prowadzenia prac badawczych dla potrzeb projektu pn: „W poszukiwaniu specyficznych inhibitorów mieloperoksydazy, od badań mechanistycznych do zastosowania w układach enzymatycznych i komórkowych” realizowanego w ramach programu SONATA i finansowanego przez Narodowe Centrum Nauki

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA/ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania jest sukcesywna dostawa odczynników w ilościach i asortymencie wymienionym w „Arkuszu asortymentowo-cenowym” stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia i pogrupowanych w 6 pakietach. Ofertę można złożyć w odniesieniu do wszystkich pakietów.
2. Wymienione w „Arkuszu asortymentowo-cenowym” odczynniki wykorzystane będą do prac badawczych w projekcie pn. „W poszukiwaniu specyficznych inhibitorów mieloperoksydazy, od badań mechanistycznych do zastosowania w układach enzymatycznych i komórkowych” realizowanego w Międzyresortowym Instytucie Techniki Radiacyjnej Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej w Łodzi przy ulicy Żeromskiego 116. W związku z powyższym Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazał nazwy producentów i zaleca zaoferowanie asortymentu wskazanych producentów aby zachować prawidłowy przebieg prac badawczych w projekcie. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę asortymentu innych producentów niż wskazanych w „Arkuszu asortymentowo-cenowym” Wykonawca zobowiązany jest w kolumnie 3 „Producent, numer katalogowy” wpisać nazwę producenta i numer katalogowy zaoferowanego odczynnika oraz załączyć wraz z ofertą karty katalogowe, dokumentacje techniczne, specyfikacje jakościowe udostępnione przez producenta, dystrybutora, które będą potwierdzały spełnienie przez zaoferowany odczynnik parametrów opisanych przez Zamawiającego w kolumnie 2 „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.
3. Przedmiot zamówienia musi:
 - a) spełniać parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w „Arkuszu asortymentowo – cenowym”,
 - b) być fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych, kompletny oraz przydatny do przeznaczonego użytku,

- c) pochodzić z bieżącej produkcji,
 - d) wykonany zgodnie z obowiązującymi standardami i normami jakościowymi,
 - e) posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania producenta bądź posiadać etykietę zawierającą informacje o produkcie (data produkcji, producent, numer katalogowy, w przypadku opakowania zbiorczego ilość sztuk w opakowaniu). Jeśli jest to konieczne dostarczany asortyment powinien być opakowany w zewnętrzne opakowanie zabezpieczające przed uszkodzeniem.
 - f) posiadać stosowne atesty lub certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego na terenie UE, jeżeli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa.
4. Termin ważności (przydatności) każdego dostarczonego odczynnika (w dniu dostawy do Zamawiającego) nie może być krótszy niż 3/4 okresu określonego przez producenta.
5. Z uwagi na specyfikę prowadzonych prac badawczych niejednokrotnie zachodzi konieczność zmiany asortymentu w trakcie ich realizacji i zastąpienia innym należącym do tej kategorii. W związku z tym Zamawiający zastrzega sobie prawo:
- a) dokonania zmian ilościowych przedmiotu zamówienia w zakresie poszczególnych pozycji w danym pakiecie. Zamawiający będzie uprawniony do zamawiania większej ilości asortymentu z jednej pozycji i mniejszej z innej niż wynika to z „Arkusza asortymentowo-cenowego” przy zachowaniu cen jednostkowych w nim określonych,
 - b) ograniczenia przedmiotu zamówienia ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie ściśle przewidzieć na etapie prowadzonego postępowania,
 - c) nabycia asortymentu określonego w „Arkuszu asortymentowo-cenowego” w cenach promocjach, zniżkach sezonowych, itp., o ile cena ta będzie korzystniejsza niż cena zaoferowana w w/w arkuszu
- z zastrzeżeniem, że łączna wartość zrealizowanych dostaw nie przekroczy kwoty umowy, ustalonej na podstawie przyjętej najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego w przypadku niezamówienia asortymentu w ilości określonej w w/w arkuszu.
6. Pod pojęciem dostawy należy rozumieć sukcesywną dostawę asortymentu do siedziby Zamawiającego tj. Międzyresortowego Instytutu Techniki Radiacyjnej Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej, we wskazane miejsce. Dostarczany asortyment powinien być zapakowany w nienaruszone, oryginalne opakowania producenta, które powinny posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące a w szczególności znak towarowy lub markę producenta lub inne. Jeśli jest to konieczne dostarczany asortyment powinien być opakowany w zewnętrzne opakowanie zabezpieczające przed uszkodzeniem.
7. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do ogłoszenia.

5. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV:

33.69.65.00-0 - odczynniki laboratoryjne,
24.00.00.00-4 – produkty chemiczne

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania lub do wyczerpania kwoty umowy, w zależności co nastąpi pierwsze.
2. Zamawiający będzie składał zamówienie jednorazowe na dostawę asortymentu wskazanego w „Arkuszu asortymentowo – cenowym” na numer faksu lub adres e-mail Wykonawcy lub bezpośrednio na platformie internetowej Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania sukcesywnej dostawy w terminie 10 dni roboczych, liczonych od następnego dnia po przekazaniu jednorazowego zamówienia. Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni, które są ustawowo wolne od pracy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie konkretyzuje warunków udziału w postępowaniu.

8. KRYTERIA OCENY OFERT:

Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium:

Cena brutto oferty (A) – 100 %

Punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w sekcji B „Formularza ofertowego” – załącznik nr 2 do ogłoszenia.

Punkty przyznane za kryterium cena (A) będą wyliczone wg wzoru:

$$A = \frac{a_{\min}}{a} \times 100$$

a_{\min} - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych w danej części;

a - cena oferty badanej nieodrzuconej w danej części

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę wraz z dostawą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r., poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący obowiązany jest zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności: koszty transportu, opakowania, ubezpieczenia z uwzględnieniem upustów i rabatów.
3. Cena powinna być wyliczona według „Arkusza asortymentowo-cenowego”. Wykonawca powinien wycenić wszystkie pozycje w pakiecie wyszczególniając: cenę jednostkową netto, wartość netto, właściwą stawkę podatku VAT (8% albo 23%), wartość podatku VAT. Szczegółowy opis wyliczenia ceny zamieszczony jest w „Arkuszu asortymentowo-cenowym”. Wyliczoną wg „Arkusza asortymentowo-cenowego” cenę należy wpisać w sekcji B „Formularza ofertowego” – załącznik nr 1 do ogłoszenia.
4. Wykonawca w odpowiedniej kolumnie „Arkusza asortymentowo – cenowego” powinien w każdej pozycji wpisać stawkę podatku VAT (8% albo 23%). Jeśli Wykonawca nie wpisze naliczonej stawki podatku VAT przy danym asortymencie, to wówczas Zamawiający uznaje, że Wykonawca naliczył podatek Vat w podstawowej 23% stawce.
5. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP biorący udział w postępowaniu winni podać tylko wartość netto wynagrodzenia. W celu dokonania oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT (wyliczonego wg. stawki 23%) do wartości netto. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę oferty Wykonawcy zagranicznego, która będzie brana pod uwagę przy dokonywaniu oceny i porównania ofert. Umowa w takim przypadku zostanie zawarta na kwotę netto, natomiast należny podatek VAT we właściwej wysokości Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

6. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.
7. Nie dopuszcza się podawania ceny w przedziałach kwotowych.

10. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE

1. „Arkusze asortymentowo-cenowy” stanowiący załącznik 1 do ogłoszenia,
2. „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik 2 do ogłoszenia,
3. Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy,
4. Karty katalogowe, dokumentacje techniczne, specyfikacje jakościowe udostępnione przez producenta, dystrybutora – jeśli dotyczy.

11. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
3. Zamawiający wymaga, aby dokumenty w języku obcym były składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
5. „Formularz ofertowy” powinny być złożone pod rygorem nieważności - w formie pisemnej.
6. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze. Dołączony do zapytania ofertowego formularz ofertowy i druki załączników stanowią wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów.
7. W przypadku składania dokumentów w postaci kopii należy poświadczyc za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Dokumenty składające się na ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:
<NAZWA I ADRES WYKONAWCY>
<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO>
Oferta złożona na „Sukcesywna dostawa materiałów laboratoryjnych i szkła laboratoryjnego do prowadzenia prac badawczych dla potrzeb projektów”
Pakiet nr < >
nie otwierać przed <DATA I GODZINA SKŁADANIA OFERT>
9. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
**Sekcja ds. Zamówień Publicznych Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej
ul. Stefanowskiego 12/16, 90 – 924 Łódź**

budynek A8 – Instytut Technologii Polimerów i Barwników, pokój 407.

Sekcja ds. Zamówień Publicznych przyjmuje oferty w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach: 9⁰⁰ - 15⁰⁰ złożone bezpośrednio w Sekcji lub przesłane drogą pocztową.

2. **Termin złożenia oferty: do dnia 21.02.2020 r. do godziny 10:30**
Decyduje data i godzina wpływu oferty do Sekcji ds. Zamówień Publicznych.
3. Oferty należy składać:
 - 1) osobiście,
 - 2) za pośrednictwem pośtańca,
 - 3) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz.1481).Liczy się data doręczenia, a nie stempla pocztowego.
4. Oferty dostarczone po upływie terminu określone w punkcie 12.2. mogą nie być rozpatrywane.

13. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Wykonawca przed upływem terminu na składanie ofert może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie.
3. Zamawiający w trakcie badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wszelkich wyjaśnień, dodatkowych informacji o oferowanym asortymencie, w szczególności przedłożenia kart katalogowych, dokumentacji technicznej, specyfikacji jakościowych udostępnionych przez producenta, dystrybutora dla zaoferowanego asortymentu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, na etapie oceny ofert, zażądania od Wykonawcy bezpłatnych próbek zaoferowanego asortymentu w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości co do zgodności z wymaganiami Zamawiającego. Próbki należy dostarczyć w ciągu 3 dni od daty wysłania prośby przez Zamawiającego.
5. Zamawiający w trakcie badania i oceny ofert poprawia w szczególności:
 - oczywiste omyłki rachunkowe,
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony w formie elektronicznej o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - 2) Wykonawcach, których oferty nie zostały rozpatrzone.
7. Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Zamówień Publicznych informację o udzieleniu zamówienia z dziedziny nauki, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważniania postępowania bez dokonania wyboru oferty.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dziekan Wydziału Chemicznego Politechniki Łódzkiej, ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź,
- 2) kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji w Politechnice Łódzkiej: email wladyslaw.wojtowicz@p.lodz.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych z dopiskiem „Administrator bezpieczeństwa informacji”,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania projektu przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje czas wskazany w umowie z Instytucją Finansującą;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Arkusz asortymentowy,
2. Formularz ofertowy,
3. Projekt umowy.

*DZIEKAN
Wydziału Chemicznego PŁ*

prof. dr hab. inż. Małgorzata Szynkowska